

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY V AZYLOVÉM DOMĚ PRO RODINY S DĚTMI č.

Poskytovatel služby: **Diakonie ČCE – středisko Střední Čechy**
Sídlo: Kouřimská 15, 280 02 Kolín
IČ: 42744326
Druh služby: Azylový dům pro rodiny s dětmi
Adresa poskytování služby: Benešovská 507, 258 01 Vlašim

a

Uživatel služby:
Trvalý pobyt:
Datum narození:

Děti:

uzavřeli níže uvedeného dne v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto smlouvu o poskytnutí služby sociální prevence v azylovém domě podle § 57 citovaného zákona

Čl. 1

Předmět smlouvy

Sociální služba Azylový dům pro rodiny s dětmi (dále ADRD) poskytuje uživateli tyto základní činnosti:

- a) poskytnutí ubytování-
Uživatel má přidělenou UJ č., která je vybavena základním nábytkem dle inventárního seznamu. Uživatel má možnost využívat společné prostory ADRD (kuchyň a sociální zázemí přidělené UJ, herna, prádelna, sušárna, zahrada).
- b) možnost přípravy stravy-
Každý uživatel má přidělenou vybavenou kuchyň, ve které připravuje stravu. Kuchyň je buď součástí ubytovací jednotky (dále UJ) nebo společná pro několik UJ. Dále má každý uživatel k dispozici uzamykatelnou skříňku na potraviny a lednici na své UJ.
- c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí-
Každý z pracovníků ADRD pomáhá uživateli podle svých kompetencí. Celý pobyt v ADRD je individuálně plánován, uživatelé jsou podporováni v potřebném rozsahu. Služba uživatele maximálně podporuje v samostatnosti a důsledně se snaží nevytvářet závislost na sociálních službách.

Čl. 2

Místo a čas poskytování služby

Služba je poskytována na adrese: Benešovská 507, 258 01 Vlašim v nepřetržitém provozu.

Čl. 3 Doba ubytování

- a) ADRD poskytuje přechodné ubytování na dobu určitou. Smlouva je při nástupu uživatele do služby uzavřena na 1 měsíc s možností prodloužení. Maximální celková doba pobytu uživatele služby v ADRD činí zpravidla 1 rok.
- b) **Služba je poskytována od**
- c) Prodloužení pobytu je podmíněno aktivní spoluprací uživatele na řešení své neuspokojivé sociální situace, dodržováním ustanovení vnitřních předpisů pro chod ADRD a včasnou úhradou plateb za ubytování v ADRD.
- d) Prodloužení pobytu je řešeno číslovaným dodatkem k této smlouvě.

Čl. 4 Cena ubytování, termíny úhrady

- a) Ceny za ubytování a služby s ním spojené (topení, teplá a studená voda, elektrický proud, odvoz odpadků) jsou uvedeny v dokumentu Ceník služeb ADRD Vlašim. Dokument obdrží uživatel v písemné podobě při podpisu Smlouvy o poskytnutí služby v ADRD.
- b) Platba za ubytování je splatná měsíčně, uživatel je povinen ji uhradit do 5. dne následujícího měsíce, nebo doplatit zůstatek do 5 dnů od příchozí platby z ÚP. Úhrada se provádí v hotovosti do rukou pověřeného pracovníka nebo zasláním na účet poskytovatele číslo 236195676/0300, variabilní symbol je rodné číslo uživatele bez lomítka.
- c) Pokud uživateli služby vznikne v měsíci dluh na platbě za ubytování, je povinen do 5 dnů požádat sociální pracovníci o sestavení splátkového kalendáře. V případě, že uživatel nepožádá o sestavení splátkového kalendáře nebo neuhradí splátky dle splátkového kalendáře, bude mu ukončen pobyt v ADRD ve výpovědní lhůtě tří dnů, nedohodnou-li se strany jinak.
- d) Úhrada za ubytování při nepřítomnosti uživatele v zařízení se nevrací.
- e) Poskytovatel se zavazuje případný přeplatek vyúčtovat a vrátit uživateli nejpozději v závěrečném vyúčtování plateb při ukončování Smlouvy.
- f) ADRD má právo v průběhu pobytu na změnu výše plateb v závislosti na vývoji nákladů na energie, materiál, služby apod. Tato skutečnost je uživatelům neprodleně oznámena a nabývá účinnost od prvního dne následujícího měsíce.

Čl. 5 Práva a povinnosti uživatele

- a) Po přijetí do ADRD absolvuje uživatel do 1 týdne schůzku se sociální pracovníci a společně sestaví individuální plán uživatele, který na dalších schůzkách hodnotí a aktualizují. Uživatel podle svého individuálního plánu postupuje a aktivně pracuje na řešení své životní situace.
- b) Uživatel je povinen prostory, které v ADRD užívá udržovat uklizené a svévolně je nepoškozovat. Bez souhlasu pověřené osoby, nesmí provádět žádné podstatné změny (stěhovat nábytek, vrtat do stěn, měnit zařízení ubytovací jednotky, malovat stěny ubytovací jednotky).
- c) Uživatel je povinen dodržovat znění doplňujících dokumentů, se kterými je seznámen při podpisu Smlouvy o poskytnutí služby v ADRD

- d) Uživatel služby je povinen dle § 91 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., předložit při nástupu do služby posudek registrujícího praktického lékaře o zdravotním stavu. Posudek musí být předložen pro každého dospělého a každé dítě, které bude v ADRD ubytováno a v den podpisu smlouvy nesmí být starší, než 7 dnů.
- e) Uživatel je povinen respektovat rozhodnutí vedení ADRD a dalších pověřených pracovníků v záležitostech týkajících se chodu ADRD, využívání přidělených prostor, materiálního vybavení ADRD, uspořádání vztahů k ostatním obyvatelům při případných neshodách.
- f) Uživatel je při nástupu seznámen se zásadami PO a BOZP a je povinen po celou dobu pobytu tyto zásady dodržovat.
- g) Uživatel je povinen uhradit veškeré škody, které způsobí on nebo jeho dítě.
- h) Uživatel má právo podat připomínku nebo stížnost. S postupem je seznámen při svém nástupu, k dispozici je mu metodika, která je umístěna v přízemí vedle schránky na stížnosti.
- i) V den ukončení pobytu je uživatel povinen doplatit vzniklý dluh, vyklidit ubytovací jednotku, řádně ji uklidit a předat pověřenému pracovníkovi ve stavu, v jakém ji převzal k užívání. Vypůjčené věci vrátit čisté a nepoškozené.
- j) V případě, že si po ukončení pobytu potřebuje uživatel uschovat své věci před odvozem, je to možné pouze za jasně stanovených podmínek po předchozí dohodě s vedoucí služby. Věci musí být v uzavřených obalech a na určeném místě.

ČI. 6

Práva a povinnosti zaměstnanců ADRD

- a) Zaměstnanci jsou povinni chránit osobní data a informace o uživatelích před zneužitím, zachovávat mlčenlivost.
- b) Pověřený pracovník, předá uživateli ubytovací jednotku ve stavu způsobilém pro řádné užívání a provede ho společnými prostorami. Seznámí ho s Provozním řádem ADRD, chodem ADRD, s ostatními obyvateli, poučí ho o nutných opatřeních a o chování v krizových situacích.
- c) Během pobytu jsou vedoucí pracovníci a pracovníci střediska oprávněni požadovat vstup do ubytovacích prostor za účelem evidence a kontroly majetku ADRD.

ČI. 7

Ukončení pobytu ze strany poskytovatele

ADRD má právo předčasně ukončit pobyt uživateli v případě, kdy dojde k porušení nebo neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy nebo jejích dodatků. Výpovědní lhůta je nastavována v souvislosti s důvodem ukončení pobytu.

ČI. 8

Ukončení ze strany uživatele

Uživatel má právo kdykoliv vypovědět Smlouvu o poskytnutí služby na vlastní žádost bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je nastavována dle dohody smluvních stran.

Čl. 9 Závěrečná ustanovení

- a) Uživatel souhlasí s tím, že správce osobních údajů (Diakonie ČCE – středisko Střední Čechy) bude shromažďovat a zpracovávat jeho osobní a citlivé údaje, nezbytné pro poskytování sociální služby. Uživatel souhlasí s tím, že tato data budou archivována a v případě jeho opakovaného pobytu budou znovu použita pro sociální práci s ním. Uživatel byl poučen o tom, že tento souhlas může kdykoliv odvolat.
- b) Uživatel souhlasí s použitím fotografií i fotografií dětí pro účely propagace ADRD. Uživatel může tento souhlas kdykoliv odvolat.
- c) Uživatel byl informován o zpracování jeho osobních údajů („GDPR“), více na <https://www.diakonie-stred.cz/o-nas/gdpr/>.
- d) Uživatel byl informován o oznamovací povinnosti pracovníků podle Zákona č. 40/2009 Sb. Trestní zákoník.
- e) ADRD nepřebírá odpovědnost za škody způsobené uživatelem na majetku třetích stran v době jeho ubytování v ADRD vyjma škod, na které se vztahuje pojistná smlouva. Neručí také za případnou ztrátu věcí nebo peněz uživatele.
- f) Ostatní práva a povinnosti, vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou uvedeny přímo v této smlouvě, se řídí občanským zákoníkem.
- g) Změna této smlouvy o ubytování může být provedena pouze písemně na základě oboustranně odsouhlaseného dodatku (případně dalšími číslovanými dodatky) této smlouvy.
- h) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem protokolárního převzetí UJ.
- i) Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží ADRD a jeden uživatel služby.
- j) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek
- k) Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu včetně všech příloh přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Ve Vlašimi dne:

.....

Uživatel služby

.....

Poskytovatel služby

(jméno, funkce, razítko a podpis)

Doplňující dokumenty, které jsou uživateli předány při podpisu smlouvy:

Provozní řád ADRD

Návštěvní řád ADRD

Ceník služeb ADRD

Provozovatel si vyhrazuje právo tyto dokumenty jednostranně měnit s platností od prvního dne následujícího měsíce. Uživatel je s touto skutečností v předstihu seznámen.